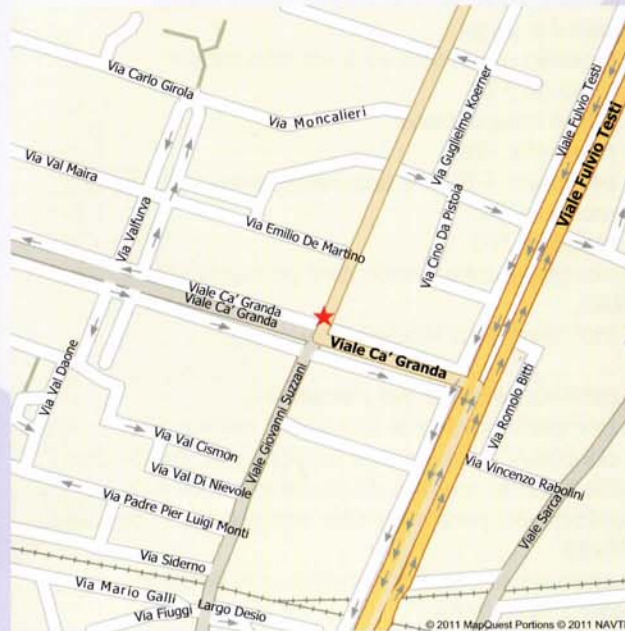


La nostra Società, nata nel 1985, si occupa della tenuta contabile e dell'elaborazione paghe e contributi delle diverse tipologie di imprese.

Esperienza e serietà professionale sono i cardini su cui si fonda il nostro lavoro.

Per soddisfare le varie esigenze ci avvaliamo della consulenza di professionisti (notai, avvocati, consulenti del lavoro) in grado di rispondere alle diverse richieste dei nostri clienti.

Dove siamo



STUDIO DIGIESSE

Viale Suzzani 19
20162 MILANO
Tel. 02.64.36.209
Fax 02.66.10.36.97

<http://www.digiessesas.it>

P.IVA 08113120151

STUDIO TRIBUTARISTA TENUTA CONTABILITA' AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE



I NOSTRI SERVIZI

I servizi offerti presso lo Studio, grazie all'esperienza conseguita negli anni, sono molteplici in quanto ci poniamo l'obiettivo di essere un punto di riferimento per i nostri clienti offrendo una gamma di prestazioni a 360° grazie anche all'ausilio di sistemi informatici all'avanguardia che ci consentono qualità e puntualità nell'evadere le richieste del cliente.

Ci occupiamo di:

- * **AREA CONTABILE E FISCALE**
- * **AREA PAGHE E CONTRIBUTI**

AREA CONTABILE E FISCALE

**Servizi per Professionisti, Ditte Individuali e Società.*

Tali servizi, rivolti alle persone fisiche con P.IVA e alle Società di qualsiasi natura si possono così esemplificare :

- apertura di tutte le posizioni presso gli enti preposti (ufficio: IVA - CCIA - INPS-INAIL)
- inquadramento contabile più idoneo in funzione delle attività svolte e tenuta delle diverse contabilità (regime ordinario - regime semplificato - regime dei contribuenti minimi)
- tenuta libri contabili e registri previsti dalla legge
- elaborazione e trasmissione telematica di tutte le dichiarazioni fiscali Modello Unico e 770, Professionisti, Ditte Individuali, Società e relativi soci
- gestione cassetto fiscale e estratto conto posizione debitoria ESATRI
- apertura posizione assicurativa presso gli enti di appartenenza di ciascun ordine professionale
- situazioni contabili periodiche

AREA PAGHE E CONTRIBUTI

- * *Elaborazione paghe e contributi*
- * *Amministrazione del Personale*
- * *Consulenza del lavoro*

Elaborazione paghe e contributi

Il Servizio, rivolto a tutte le tipologie di Aziende di piccole medie e grandi dimensioni, agli Studi Professionali e ai Privati, si pone l'obiettivo di soddisfare il Cliente in ogni Sua esigenza. I dati relativi alla gestione dei dipendenti, come le presenze mensili, potranno esserci inviati tramite il canale a Vostra disposizione, ad esempio fax e web, sia con prospetti provenienti dai Vostri sistemi gestionali che con modulistica da noi predisposta.

Tutti i cedolini, regolarmente vidimati e numerati, verranno trasmessi al cliente, sia tramite pubblicazione sul nostro sito web, con l'utilizzo di password personale, sia per posta elettronica e con la possibilità di invio diretto ai dipendenti. Come si evince la modalità di invio e trasmissione dei dati verrà definita insieme in funzione alla necessità del cliente.

L'attività elaborazione paghe comprende:

- cedolini paga
- modello uniemens ed invio telematico
- modello F24
- prima nota stipendi
- prospetto ratei
- prospetto T.F.R. e accantonamento annuo
- modelli CUD
- modello 770
- denuncia delle retribuzioni ed autoliquidazione INAIL
- invii telematici Modelli annuali

Amministrazione del Personale

A completamento del servizio di elaborazione paghe e contributi, il medesimo personale specializzato della Società mette a disposizione il servizio di gestione del personale che comprende le seguenti attività:

- aperture di posizioni contributive INPS e assicurative INAIL
- denunce d' infortunio
- redazione di lettere inerenti il rapporto di lavoro
- pratiche di collocamento
- comunicazioni di assunzione / trasformazione / cessazione al Centro per l' Impiego
- gestione fondi di assistenza sanitaria / previdenza integrativa
- calcoli retributivi costo/lordo/netto
- elaborazione budget del personale
- prospetto informativo disabili
- prospetto Istat parità uomo donna
- gestione assegni nucleo familiare

Consulenza del lavoro

La nostra Società fornisce alle aziende un supporto completo in merito alla materia giuridica-lavorativa avvalendosi di professionisti qualificati.

Tra le attività comprese evidenziamo:

- controversie in materia di licenziamento
- ricorso ammortizzatori sociali
- assistenza relazioni sindacali
- consulenze in materia di assunzioni



SERVIZI AI PRIVATI

La Società è anche un punto di riferimento per il privato attraverso i seguenti servizi messi a disposizione del cliente:

- Centro CAF per predisposizione e gestione Modello 730 per pensionati e lavoratori dipendenti
- elaborazione e gestione Modello RED (dichiarazione richiesta da INPS e da altri Enti previdenziali);
- elaborazione e gestione del Modello ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente);
- elaborazione Modello Unico - Persone fisiche con predisposizione del modello di versamento F24 per il pagamento delle imposte dirette, registro, ICI , ecc... .

In relazione a questi servizi, attraverso il supporto di sistemi computerizzati, siamo in grado di offrire redazione e presentazione telematica di tutta la documentazione obbligatoria.

